



BUREAU TERRITOIRE « SECTION GESTION DES CARRIÈRES »	<b>FICHE DE POSTE TERRITOIRE</b>	Date :26/04/2024
--	----------------------------------	------------------

INTITULE DU POSTE :	<b>Agent polyvalent au Centre d'enfouissement technique de Wallis</b>
AFFECTATION/SERVICE	<b>Service Territorial de l'Environnement (STE)</b>

<b>MISSIONS GÉNÉRALES</b>	Appuyer et Intervenir sur la gestion des déchets
<b>ACTIVITÉS ET TACHES RELATIVES AU POSTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mission 1 : Surveillance et réception des déchets</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Assurer la permanence du site aux heures d'ouvertures au public</li> <li>◦ Accueillir et orienter les usagers</li> <li>◦ Identifier et estimer les quantités de déchets réceptionnés.</li> </ul> </li> <li>• <b>Mission 2 : Gestion des déchets</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Appui à la collecte régulière des déchets gérés par le Service (tri sélectif, déchets dangereux)</li> <li>◦ Assurer le traitement des déchets dans les zones de stockage, dans le respect des consignes d'exploitation et le maintien de la propreté du site.</li> <li>◦ Assurer le tri, le conditionnement et le traitement des déchets recyclables et dangereux, dans le respect des consignes de sécurité</li> <li>◦ Maîtriser la manipulation des produits dangereux dans le respect des consignes de sécurité (chaux vive ...)</li> </ul> </li> <li>• <b>Mission 3 : Entretien du site, des matériels et équipements</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Contrôler le bon état de marche de l'engin ou de la machine utilisé</li> <li>◦ Assurer un nettoyage régulier des locaux, des matériels et équipements utilisés</li> <li>◦ Appui à l'entretien des espaces verts du CET et du service.</li> </ul> </li> <li>• <b>Mission 4 : Sensibilisation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Informer et Sensibiliser les usagers au tri des déchets</li> <li>◦ Appui aux activités de sensibilisation (visites au CET, interventions dans les écoles)</li> </ul> </li> </ul>
<b>CADRE STATUTAIRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Statut: Fonction publique territoriale</b></li> <li>➤ <b>Catégorie : C</b></li> <li>➤ <b>Grade : Adjoint technique</b></li> </ul>
<b>PROFIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>CONNAISSANCES :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Connaître le règlement intérieur du fonctionnement du CET (horaires d'ouverture du site, consignes d'intervention selon les problèmes sur le site,...)</li> <li>➤ Connaître les règles d'hygiène et de sécurité (chaussures, gants, ..)</li> <li>➤ Savoir identifier chaque catégorie de déchets et les classifier</li> <li>➤ Comprendre la nécessité des mesures de prévention et de protection</li> <li>➤ Connaître le niveau de dangerosité des produits, les traitements correspondants</li> <li>➤ Connaître les procédures d'enregistrements des dépôts</li> </ul> </li> </ul>

	<p>(DASRI, huiles usagées, tri sélectif)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>SAVOIR-FAIRE : Faire preuve de dynamisme et de motivation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Polyvalence pratique dans la gestion des déchets (dangereux ou non)</li> <li>➤ Savoir adapter le relationnel selon les usagers (professionnels, particuliers, scolaires)</li> <li>➤ Savoir réagir de façon autonome (repérer les problèmes, venir en aide aux usagers si besoin, repérer les actions à faire si besoin (nettoyage ...))</li> </ul> </li> <li>➤ <b>SAVOIR-ÊTRE :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sens des relations humaines, et de l'écoute.</li> <li>➤ Sens des initiatives</li> <li>➤ respect de la hiérarchie</li> </ul> </li> <li>➤ <b>Niveau d'études requises:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Minimum CAP et/ou BEP et/ou titre professionnelle ou diplôme équivalent</li> </ul> </li> <li>➤ <b>APTITUDES :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Permis B</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>POSITIONNEMENT HIÉRARCHIQUE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Rattachement hiérarchique :</b>   Responsable du CET Wallis</li> <li>➤ <b>Supérieur direct :</b>   Chef d'équipe du CET Wallis</li> <li>➤ <b>Autres supérieurs :</b>   Chef(fe) du service/ Chef(fe) d'antenne du service</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p>	<p>M. Luani LOGOLOGOLAU, Chargé de recrutement et formation professionnelle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="mailto:yann.logologolau@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr">yann.logologolau@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr</a></li> </ul>